



Palais des congrès
de **Montréal**

congresmtl.com

Le 4 mai 2017

Monsieur Serge Rioux
Gestion Hygiène du bâtiment
277 boulevard Labelle, B169
Rosemère, Québec J7A 2H3

Objet: Lettre de référence pour Gestion Hygiène du bâtiment.

Monsieur,

Gestion Hygiène du Bâtiment a réalisé pour le Palais des congrès un plan de formation avec une analyse organisationnelle pour notre volet de l'entretien sanitaire de notre immeuble. Le mandat ainsi que le rapport de votre firme nous ont grandement aidés à l'orientation que devrait avoir la qualité du service que nous étions en mesure d'obtenir de notre fournisseur.

Il nous a été très intéressant de travailler avec des experts en hygiène et salubrité et sommes confiants que nous pourrions dorénavant appliquer les bonnes méthodes développées par votre société.

Votre professionnalisme, votre efficacité et votre disponibilité ont grandement contribué au succès de notre démarche. Vous avez su nous donner satisfaction de par la qualité de votre travail et la constance des interventions. Vous avez aussi orienté les objectifs de qualité de façon agile avec notre prestataire de service dans un cadre rigoureux d'un devis déjà existant, afin d'obtenir non seulement un meilleur résultat mais une amélioration dans l'exécution du travail par les employés en place.

Votre prise en charge de votre programme d'hygiène et salubrité s'avère un succès retentissant et nous vous en remercions. Il nous a permis aussi de démystifier et de comprendre l'avancement et l'amélioration des techniques appliquées dans ce domaine qui nous écarte des légendes populaires de conciergerie conventionnelle.

En terminant, nous désirons vous féliciter pour l'excellent travail effectué par votre équipe et votre entreprise.

Du vrai travail professionnel exécuté par des professionnels !

Recevez, Monsieur, mes salutations distinguées.


Stéphane Alarie
Directeur
Direction de la gestion de l'immeuble